

Số: /TB-SGDĐT Đồng Nai, ngày tháng năm 2024

THÔNG BÁO
Lịch tiếp công dân của Sở Giáo dục và Đào tạo năm 2025

Căn cứ Luật Tiếp công dân năm 2013;

Căn cứ Nghị định số 64/2014/NĐ-CP ngày 26/6/2014 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Tiếp công dân;

Căn cứ Quyết định số 316/QĐ-SGDĐT ngày 01/4/2021 về việc ban hành Nội quy tiếp công dân của Sở Giáo dục và Đào tạo;

Sở Giáo dục và Đào tạo thông báo Lịch tiếp công dân năm 2025 như sau:

1. Địa điểm tiếp công dân:

Phòng tiếp dân Sở Giáo dục và Đào tạo. Địa chỉ: Số 02, Nguyễn Văn Trị, phường Trung Dũng, thành phố Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai.

2. Lịch tiếp công dân:

2.1 Tiếp thường xuyên từ thứ hai đến thứ sáu hàng tuần (trừ các ngày lễ, tết được nghỉ theo quy định)

Cán bộ tiếp công dân: Do Chánh Thanh tra Sở phân công làm nhiệm vụ tiếp công dân thường xuyên tại địa điểm tiếp công dân. Thời gian tiếp:

+ Buổi sáng từ 07 giờ 00 phút đến 11 giờ 30 phút;

+ Buổi chiều từ 13 giờ 30 phút đến 17 giờ 00 phút.

2.2 Tiếp định kỳ của Lãnh đạo Sở

- Giám đốc Sở tiếp công dân định kỳ hàng tháng một ngày vào ngày thứ sáu tuần cuối của tháng (nếu ngày đó trùng ngày đi công tác hoặc lịch tiếp trùng vào các ngày lễ, tết, nghỉ theo quy định thì thời gian tiếp công dân sẽ được bố trí sau ngày đi công tác, ngày lễ, tết, nghỉ).

- Phó Giám đốc Sở chủ động trong việc tiếp công dân để giải quyết những vụ việc có nội dung liên quan với lĩnh vực phụ trách (dự kiến lịch tiếp công dân vào ngày thứ 2, đầu tuần của tháng) hoặc khi có yêu cầu đột xuất.

- Thời gian tiếp:

+ Buổi sáng từ 07 giờ 00 phút đến 11 giờ 30 phút;

+ Buổi chiều từ 13 giờ 30 phút đến 17 giờ 00 phút.

- Thanh tra Sở: Cử công chức tham dự cùng Lãnh đạo Sở tiếp công dân, chuẩn bị hồ sơ tài liệu, nội dung tiếp công dân, ghi chép biên bản và tham mưu xử lý, giải quyết đơn (nếu có).

- Các phòng thuộc Sở: Cử công chức tham dự cùng lãnh đạo Sở tiếp công dân khi có nội dung liên quan đến lĩnh vực phụ trách.

3. Lịch tiếp công dân cụ thể:

Tháng	Ngày tiếp dân	Lãnh đạo tiếp
1	Ngày 02/01/2025	Ông Đỗ Huy Khánh- Phó Giám đốc
	Ngày 24/01/2025	Bà Trương Thị Kim Huệ - Giám đốc
2	Ngày 04/02/2025	Ông Đỗ Đăng Bảo Linh - Phó Giám đốc
	Ngày 28/02/2025	Bà Trương Thị Kim Huệ - Giám đốc
3	Ngày 03/3/2025	Ông Đỗ Huy Khánh- Phó Giám đốc
	Ngày 28/3/2025	Bà Trương Thị Kim Huệ - Giám đốc
4	Ngày 01/4/2025	Ông Đỗ Đăng Bảo Linh - Phó Giám đốc
	Ngày 25/4/2025	Bà Trương Thị Kim Huệ - Giám đốc
5	Ngày 02/5/2025	Ông Đỗ Huy Khánh- Phó Giám đốc
	Ngày 30/5/2025	Bà Trương Thị Kim Huệ - Giám đốc
6	Ngày 02/6/2025	Ông Đỗ Đăng Bảo Linh - Phó Giám đốc
	Ngày 27/6/2025	Bà Trương Thị Kim Huệ - Giám đốc
7	Ngày 01/7/2025	Ông Đỗ Huy Khánh- Phó Giám đốc
	Ngày 25/7/2025	Bà Trương Thị Kim Huệ - Giám đốc
8	Ngày 04/8/2025	Ông Đỗ Đăng Bảo Linh - Phó Giám đốc
	Ngày 29/8/2025	Bà Trương Thị Kim Huệ - Giám đốc
9	Ngày 01/9/2024	Ông Đỗ Huy Khánh- Phó Giám đốc
	Ngày 26/9/2024	Bà Trương Thị Kim Huệ - Giám đốc
10	Ngày 01/10/2025	Ông Đỗ Đăng Bảo Linh - Phó Giám đốc
	Ngày 31/10/2025	Bà Trương Thị Kim Huệ - Giám đốc

11	Ngày 03/11/2025	Ông Đỗ Huy Khánh- Phó Giám đốc
	Ngày 28/11/2025	Bà Trương Thị Kim Huệ - Giám đốc
12	Ngày 01/12/2025	Ông Đỗ Đăng Bảo Linh - Phó Giám đốc
	Ngày 26/12/2025	Bà Trương Thị Kim Huệ - Giám đốc

- Đồng thời, thực hiện Văn bản số 8544/UBND-THNC ngày 22/8/2023 của UBND tỉnh về việc triển khai thực hiện Kết luận số 439-KL/TU ngày 18/7/2023 của Ban chấp hành Đảng bộ tỉnh (Khóa XI) tại Hội nghị lần thứ 12. Nhằm nâng cao vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu trong giải quyết công việc, ngoài lịch tiếp công dân của Lãnh đạo Sở như trên, hàng tuần Giám đốc Sở sẽ tiếp công dân từ **7 giờ 30 phút đến 8 giờ 30 phút (từ thứ hai đến thứ sáu)**.

Sở Giáo dục và Đào tạo báo cáo UBND tỉnh và thông báo đến các sở, ngành, các phòng thuộc Sở, đơn vị trực thuộc Sở và công dân biết./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh;
- Ban Tiếp công dân tỉnh;
- Thanh tra tỉnh;
- Các sở, ngành;
- Ban Giám đốc Sở;
- Trang thông tin điện tử Sở GDĐT;
- Các trường THPT, các đơn vị trực thuộc;
- Các phòng thuộc Sở ;
- Lưu: VT, TTr.

GIÁM ĐỐC

Trương Thị Kim Huệ